



CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIALI PINEROLO

**CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO PRESTAZIONALE  
PER L’AFFIDAMENTO DEL  
SERVIZIO EDUCATIVO DOMICILIARE E  
TERRITORIALE  
PER IL SOSTEGNO DELLA GENITORIALITÀ E LA  
PREVENZIONE DELLE VULNERABILITÀ FAMILIARI E  
DEI MINORI**

per un periodo di ventiquattro mesi

CIG: 9398238757

CUP: J74H22000040007

***LA DIRETTRICE del C.I.S.S.***

***Dott.ssa Monique JOURDAN***

## **INDICE**

### **CAPO I - PRESCRIZIONI GENERALI**

#### PREMESSA

ART. 1 - OGGETTO

ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO

ART. 3 - AMMONTARE DELL'APPALTO

ART. 4 - RIFERIMENTI NORMATIVI

ART. 5 - CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA

ART. 6 - REVISIONE PERIODICA DEL PREZZO

ART. 7 - SOGGETTI AMMESSI, FORMA GIURIDICA RAGGRUPPAMENTO E AVVALIMENTO

ART. 8 - SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

ART. 9 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

ART. 10 - PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

ART. 11 - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

ART. 12 - MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI

ART. 13 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

ART. 14 - SPESE CONTRATTUALI

ART. 15 - VINCOLO GIURIDICO

ART. 16 - ADEMPIMENTI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

ART. 17 - TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEI LAVORATORI

ART. 18 - ASSICURAZIONE E RESPONSABILITA'

ART. 19 - CLAUSOLA LIMITATIVA DELLA PROPONIBILITÀ DI ECCEZIONI

ART. 20 - INADEMPIENZE, VERIFICHE E SANZIONI PENALI

ART. 21 - MODALITA' DI APPLICAZIONE DELLE PENALITÀ

ART. 22 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO

ART. 23 - MANCATA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

ART. 24 - CONTROVERSIE

ART. 25 - RINVIO

ART. 26 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### **CAPO II - SPECIFICHE TECNICHE**

ART. 27 - DESCRIZIONE DEI SERVIZI E ATTIVITA'

ART. 28 - AMBITI TERRITORIALI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

ART. 29 - DESTINATARI E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

ART. 30 - DISCIPLINA E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

ART. 31 - ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

ART. 32 - REQUISITI DEL PERSONALE

ART. 33 - PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE

ART. 34 - GESTIONE DEL PERSONALE DELL'AGGIUDICATARIO - OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO

ART. 35 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO NEI CONFRONTI DEL PROPRIO PERSONALE

ART. 36 - SOSTITUZIONI, CONTINUITA' DEI SERVIZI, INTERRUZIONE

ART. 37 - CLAUSOLA SOCIALE

ART. 38 - DIRITTO DI CONTROLLO DEL COMMITTENTE

ART. 39 - PROGRAMMAZIONE, GESTIONE, VERIFICA E RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA'

ART. 40 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

# CAPO I - PRESCRIZIONI GENERALI

## PREMESSA

Il Consorzio Intercomunale Servizi Sociali di Pinerolo, di seguito denominato C.I.S.S. Pinerolo, è un ente strumentale degli Enti locali dotato di personalità giuridica che ha come finalità la gestione, in forma associata, degli interventi e dei servizi socio assistenziali di competenza dei Comuni ai sensi della L. 328/2000 e della L.R. 1/2004 ed eventuali successive modifiche e integrazioni.

E' costituito da 30 Comuni della Provincia di Torino, dislocati su un territorio montano e pedemontano con dispersione territoriale e nuclei abitativi collocati in zone isolate: Airasca, Angrogna, Bibiana, Bobbio Pellice, Bricherasio, Buriasco, Cantalupa, Campiglione Fenile, Cavour, Cercenasco, Cumiana, Frossasco, Garzigliana, Luserna San Giovanni, Lusernetta, Macello, Osasco, Pinerolo, Piscina, Prarostino, Roletto, Rorà, San Secondo di Pinerolo, San Pietro Val Lemina, Scalenghe, Torre Pellice, Vigone, Villafranca Piemonte, Villar Pellice, Virle Piemonte.

Il C.I.S.S. Pinerolo agisce altresì in quanto Ente Capofila dell'Ambito Territoriale Pinerolese – composto dal Consorzio Intercomunale Servizi Sociali (C.I.S.S. Pinerolo) medesimo e dall'Unione Montana dei Comuni delle Valli Chisone e Germanasca.

## ART. 1 – OGGETTO

Il Servizio ha per oggetto il conferimento di interventi educativi domiciliari e territoriali per il sostegno della genitorialità e la prevenzione delle vulnerabilità familiari e dei minori.

Il Servizio è rivolto ai minori e alle famiglie residenti nei Comuni afferenti al Consorzio Intercomunale Servizi Sociali di Pinerolo e ai minori e alle famiglie residenti nei Comuni afferenti all'Unione Montana dei Comuni delle Valli Chisone e Germanasca, nel rapporto di 10:1.

Il presente Appalto scaturisce dai bisogni emersi negli ultimi anni nel territorio del C.I.S.S. Pinerolo e dell'Unione Montana dei Comuni delle Valli Chisone e Germanasca e dall'opportunità offerta dall' "Avviso pubblico 1/2022 per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1 "Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti"; Investimento 1.2 "Percorsi di autonomia per persone con disabilità"; Investimento 1.3 "Housing temporaneo e stazioni di posta"; Linea di

finanziamento 1.1.1 “Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini”, finanziato dall’Unione europea – Next generation Eu.”

Dall’analisi dei bisogni del Territorio è infatti emersa la necessità di attivare interventi intensivi a sostegno delle famiglie che per diversi motivi si trovino in una situazione di vulnerabilità a causa della quale stiano emergendo segnali di disagio dei vari componenti, nell’ambito della suddetta Linea di finanziamento 1.1.1 “Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini”.

L’emergenza sanitaria ha ulteriormente penalizzato quelle situazioni in cui vi erano già delle fragilità. In particolar modo la condizione delle famiglie con figli minori in condizioni di fragilità a causa dell’emergenza sanitaria si è ulteriormente aggravata.

Conformemente a quanto stabilito dalle “Linee di indirizzo nazionali sull’intervento con bambini e famiglie in situazione di vulnerabilità” emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, appare fondamentale attivare interventi integrati tra Servizi, Risorse del Territorio e Famiglie in un’ottica preventiva al fine di ridurre o evitare il rischio di allontanamento dei bambini e degli adolescenti dal proprio nucleo familiare.

Il presente Appalto si fonda pertanto sui seguenti presupposti normativo-metodologici:

- le indicazioni contenute nella Scheda LEPS 2.7.4 “Prevenzione allontanamento familiare – P.I.P.P.I.” contenuta nell’Avviso 1/2022 – Allegato 3 – Piano Nazionale Interventi e Servizi Sociali 2021-2023 (pagg. 65-69);
- il “Programma per l’implementazione delle linee di indirizzo nazionale sull’intervento con bambini e famiglie in situazione di vulnerabilità (P.I.P.P.I.)” - “modulo base P.I.P.P.I.”;
- le indicazioni contenute nel documento “Allegato 1” al Piano di Lavoro. Premessa al piano di lavoro di P.I.P.P.I. LEPS 2022-2024.

## **ART. 2 – DURATA DELL’APPALTO**

Il contratto di Appalto avrà la durata di ventiquattro mesi decorrenti dalla data indicata nel provvedimento amministrativo di aggiudicazione, fino comunque alla concorrenza del monte ore affidato, salvo proroghe.

La Stazione appaltante si riserva, qualora il Ministero approvi nuove richieste di finanziamento, la facoltà, allo scadere del termine contrattuale di durata del presente Appalto, di procedere ad un eventuale rinnovo del contratto, alle medesime condizioni.

Qualora allo scadere del termine contrattuale di durata dell'Appalto, o del suo eventuale rinnovo, e, se il Consorzio non avesse ancora provveduto ad aggiudicare il Servizio per il periodo successivo, nel caso in cui il Ministero approvi nuove richieste di finanziamento, la durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario – per un massimo di mesi sei – alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice.

### **ART. 3 – AMMONTARE DELL'APPALTO**

L'importo posto a base di gara ammonta a € **185.640,00** (euro centoottantacinquemilaseicentoquaranta/00), IVA e ogni altro onere esclusi, corrispondente all'importo oggetto di finanziamento pari a € 194.922,00 (euro centonovantaquattromilanovecentoventidue/00), IVA e ogni altro onere inclusi.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice, l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera complessivi, stimati in € **154.561,68** (euro centocinquantaquattromilacinquecentosessantuno/68), che la Stazione appaltante ha calcolato prendendo a riferimento i costi orari desunti dalla tabella ministeriale del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle Cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo.

La base d'asta è così costituita:

- quota oraria di € **24,29** (euro ventiquattro/29), IVA e ogni altro onere esclusi, per il personale con qualifica di Educatore professionale, comprensivi di costi della manodopera stimati pari a € 20,22 (euro venti/22), per un monte ore presunto di n. 7.644 ore

Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. e) del Codice, la Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di recuperare l'importo corrispondente al ribasso di gara offerto dall'operatore economico aggiudicatario, al fine di incrementare gli interventi intensivi di accompagnamento e supporto alla genitorialità, fino a concorrenza dell'intero importo oggetto di finanziamento da parte del Ministero.

Per quanto attiene agli oneri sulla sicurezza, non soggetti a ribasso, relativi ai rischi interferenziali conseguenti all'esecuzione della fornitura in argomento, non si ritiene siano presenti rischi da interferenze nei locali del Committente per i quali risulti necessario individuare specifiche misure di prevenzione e protezione. Pertanto, con riferimento all'art. 26 del D.lgs. n. 81 del 09/04/2008 "Obblighi connessi ai contratti d'Appalto o d'opera o di somministrazione", l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a zero.

L'Appalto è finanziato con risorse del Consorzio derivanti dall'assegnazione di contributi nell'ambito del PNRR – Missione 5 – Componente 2 – Sottocomponente 1 – Investimento 1.1 – Linea di finanziamento 1.1.1 “Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini”.

Il corrispettivo che verrà riconosciuto dal Consorzio è comprensivo di tutti i costi, nessuno escluso, relativi al servizio che si intende affidare.

#### **ART. 4 – RIFERIMENTI NORMATIVI**

Per tutte le condizioni non evidenziate nel presente Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale si fa riferimento a quelle previste dal D.lgs. n. 50/2016.

L'impresa aggiudicataria si impegna all'osservanza delle leggi, decreti, prescrizioni e regolamenti di carattere normale e/o eccezionale, vigenti o emanati anche in corso di servizio da Autorità competenti e relativi a questioni amministrative, assicurative, sociali, fiscali o sanitarie; eventuali sanzioni previste dalla normativa vigente saranno a carico del contravventore, sollevando da ogni responsabilità il C.I.S.S. Pinerolo.

Ciascun concorrente alla gara, presentando l'offerta, si rende formalmente responsabile della perfetta conoscenza di tutte le norme che la regolano e, anche, di tutte le condizioni locali che possono interferire con le attività oggetto di Appalto e che possano influire sull'esecuzione del Servizio e sulla determinazione del prezzo offerto.

#### **ART. 5 – CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA**

##### **5.1 Cauzione provvisoria**

In ossequio a quanto previsto dall'art. 1, comma 4, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, non sono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del D.lgs. n. 50/2016.

##### **5.2 Cauzione definitiva**

A garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali derivanti dal presente Capitolato Speciale di Appalto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento, l'aggiudicatario dovrà, ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016, provvedere a costituire una garanzia fideiussoria definitiva pari al 10% dell'importo netto contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è

aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La garanzia fideiussoria dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante, in proporzione all'entità delle inadempienze verificatesi e prevedere anche l'ulteriore clausola di validità della garanzia, fino a completa risoluzione dei rapporti tra le parti.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria definitiva determinerà la decadenza dell'affidamento con conseguente aggiudicazione dell'Appalto al concorrente che segue in graduatoria.

In caso di escussione totale o parziale l'aggiudicatario ha l'obbligo di reintegrare la stessa sino all'importo convenuto; in mancanza l'Ente appaltante tratterà l'importo corrispondente dai primi successivi pagamenti, fino alla concorrenza dell'importo da reintegrare. La presentazione della garanzia definitiva non limita, peraltro, l'obbligo dell'aggiudicatario di provvedere all'integrale risarcimento del danno indipendentemente dal suo ammontare, ed anche se superiore all'importo della garanzia. La predetta garanzia verrà restituita all'aggiudicatario al termine del Servizio prestato e dopo che sia stata risolta ogni eventuale contestazione. Nel caso in cui l'aggiudicatario rifiutasse di stipulare il contratto, l'Ente appaltante potrà di pieno diritto, senza formalità di sorta, risolvere ogni rapporto con l'aggiudicatario dichiarando la decadenza dell'aggiudicazione, incamerare la garanzia con diritto al risarcimento di tutti gli eventuali maggiori danni.

Nel caso di anticipata risoluzione del contratto, per inadempimento dell'aggiudicatario, la garanzia definitiva sarà incamerata dall'Ente appaltante, sino alla copertura dei danni ed indennizzi dovuti al Consorzio.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 l'importo della garanzia definitiva può essere ridotto secondo i criteri ivi indicati.

### **5.3 Disposizioni comuni per le cauzioni provvisoria e definitiva**

In caso di partecipazione in raggruppamento, il concorrente può godere delle riferite riduzioni della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese raggruppate siano in possesso dei requisiti prescritti per le riduzioni invocate, attestati da ciascuna impresa con la produzione delle relative certificazioni o dichiarazioni.

### **ART. 6 – REVISIONE PERIODICA DEL PREZZO**

Il rischio di impresa è a totale carico dell'aggiudicatario.

È ammessa la revisione dei prezzi, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 106, comma 1, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 29 del D.L. n. 4/2022 convertito con Legge n. 25/2022. Decorso il primo anno di esecuzione dell'Appalto, l'importo di aggiudicazione, al netto dell'IVA, potrà essere rivalutato annualmente, dietro richiesta dell'impresa aggiudicataria e sulla base di apposita istruttoria condotta dai competenti uffici del Consorzio, secondo la variazione percentuale media annua dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI).

Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a), del codice dei contratti si specifica che la revisione prezzi non sarà ammessa in relazione ai costi derivanti dal rinnovo del contratto collettivo di lavoro delle cooperative sociali, trattandosi di circostanza prevista e prevedibile in corso di contratto, di cui il concorrente dovrà necessariamente tener conto in sede di formulazione dell'offerta economica.

#### **ART. 7 – SOGGETTI AMMESSI, FORMA GIURIDICA RAGGRUPPAMENTO E AVVALIMENTO**

Per quanto riguarda i soggetti ammessi a partecipare alla gara e la disciplina delle forme giuridiche di raggruppamento consentite si rimanda a quanto previsto dagli artt. 45 e seguenti del D.lgs. n. 50/2016.

In caso di avvalimento si applicano le disposizioni di cui all'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016.

#### **ART. 8 – SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

Il subappalto è ammesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., comma così modificato dall'art. 49, comma 1, lettera b), sub. 1), della Legge n. 108 del 2021.

E' vietata all'aggiudicatario la cessione anche parziale del contratto relativo al presente Appalto, fatti salvi casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, rilevazione, fusione e scissione di imprese, per i quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 106, comma 1, lett. d) sub. 2) del D.lgs. n. 50/2016.

#### **ART. 9 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre sarà impegnativa per l'Ente appaltante solo dopo l'avvenuta sottoscrizione del contratto.

L'aggiudicatario dovrà essere disponibile alla stipulazione del contratto, che avverrà mediante scrittura privata nei termini previsti dalla normativa vigente (art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016).

Parimenti, nelle more della stipula del contratto, l'aggiudicatario si impegna comunque a svolgere tutti i Servizi di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto (esecuzione d'urgenza ex art. 32, commi 8 e 13, D.lgs. 50/2016).

L'Appalto è regolato da:

- a) Contratto di Appalto;
- b) Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale comprendente le specifiche tecniche;
- c) Progetto contenente: la relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il Servizio; il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
- d) Lettera di Invito, con l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire, i criteri motivazionali e premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara;
- e) Dichiarazioni a valenza negoziale ed offerta tecnica ed economica prodotte dall'aggiudicatario in sede di offerta.

#### **ART. 10 – PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<b>OFFERTA TECNICA</b>	<b>85</b>
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>15</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

#### **1) PROGETTO TECNICO DI QUALITÀ DEL SERVIZIO (punteggio massimo 85 punti)**

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà valutata in base ai seguenti parametri:

<b>A) Progetto gestionale ed organizzativo</b>	Fino a un massimo di punti <b>35</b>
<b>B) Organizzazione e gestione del personale</b>	Fino a un massimo di punti <b>20</b>

<b>C) Conoscenza e legame con il contesto territoriale di riferimento</b>	Fino a un massimo di punti <b>10</b>
<b>D) Modalità di monitoraggio e verifica</b>	Fino a un massimo di punti <b>15</b>
<b>E) Proposte innovative</b>	Fino a un massimo di punti <b>5</b>
<b>Totale</b>	<b>85</b>

## **2) OFFERTA ECONOMICA (punteggio massimo 15 punti)**

I concorrenti dovranno offrire un ribasso percentuale unico da applicarsi alla quota oraria a base di gara sotto indicata.

<b>TIPOLOGIA OPERATORI</b>	<b>QUOTA ORARIA A BASE D'ASTA SOGGETTA A RIBASSO (IVA esclusa)</b>
Educatore professionale	€ 24,29

**Per la determinazione del punteggio** da assegnare, la Commissione di gara applica il metodo aggregativo-compensatore con la seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

Dove

$P_i$  = punteggio concorrente  $i$ ;

$C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione  $a$ , del concorrente  $i$ ;

$C_{bi}$  = coefficiente criterio di valutazione  $b$ , del concorrente  $i$ ;

.....

$C_{ni}$  = coefficiente criterio di valutazione  $n$ , del concorrente  $i$ ;

$P_a$  = peso criterio di valutazione  $a$ ;

$P_b$  = peso criterio di valutazione  $b$ ;

.....

$P_n$  = peso criterio di valutazione  $n$ .

I coefficienti  $C_{ai}$ ,  $C_{bi}$ ,  $C_{ni}$  sono determinati:

- Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa (Elementi A, B, C, D, E), attraverso il metodo del confronto a coppie. La determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni

elemento qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare, ove con le lettere A, B, C, D, E, ..., sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente. La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due. Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità) a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, ed in caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi. In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe. Una volta terminati i "confronti a coppie", si sommano i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate. Qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono determinati con il seguente metodo:

- si calcola la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, secondo la seguente scala di valutazione:
  - Eccellente – 1,00;
  - Ottimo – 0,90;
  - Molto Buono – 0,80;
  - Buono – 0,70;
  - Discreto – 0,60;
  - Sufficiente – 0,50;
  - Parzialmente adeguato – 0,40;
  - Minimamente adeguato – 0,30;
  - Insufficiente – 0,20;
  - Gravemente insufficiente – 0,10;
  - Non valutabile – 0,00;
- una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

- Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa (prezzo) è attribuito all'elemento economico un valore, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare:

$$C_i = R_a/R_{max}$$

Dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$  – esimo

$R_a$  = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente  $i$  – esimo

$R_{max}$  = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Nella Lettera di Invito della presente procedura sono specificati i criteri di aggiudicazione e di valutazione dell'offerta.

### **ART. 11 - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

La valutazione delle offerte verrà effettuata da una Commissione di aggiudicazione nominata ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

### **ART. 12 – MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

L'aggiudicatario dovrà fatturare il numero di ore effettivamente erogate applicando il ribasso percentuale presentato in sede di offerta.

Con il corrispettivo fissato, a seguito dell'aggiudicazione dell'Appalto, l'aggiudicatario si intenderà compensato di ogni suo avere o pretendere dal Comune per i servizi medesimi, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi, in tutto essendo soddisfatto dal pagamento degli importi di contratto.

L'aggiudicatario dovrà allegare alla fattura elettronica un prospetto riepilogativo distinto per servizi.

Ciascuna fattura dovrà riportare l'indicazione del CIG (Codice Identificativo di Gara) e del CUP (Codice Unico di Progetto), attenendosi alle modalità previste dalle rendicontazioni, contestualmente definite dal C.I.S.S. Pinerolo sulla base delle indicazioni fornite in merito dagli Enti erogatori.

La fattura dovrà essere intestata al Consorzio Intercomunale Servizi Sociali Pinerolo, e dovrà altresì riportare il numero di conto corrente dedicato, postale o bancario, presso cui accreditare i pagamenti (Legge 136/2010).

Nel caso in cui il direttore dell'esecuzione accerti il mancato rispetto delle prescrizioni contrattuali, ferma l'applicazione di eventuali penalità, il responsabile del procedimento può sospendere il pagamento

all'aggiudicatario, previa formale contestazione delle inadempienze rilevate nell'esecuzione del Servizio, fino all'esatto adempimento. E' facoltà dell'aggiudicatario presentare contestazioni scritte in occasione dei pagamenti.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato:

- al ricevimento della fattura elettronica dell'aggiudicatario, su cui andranno sempre indicati il CIG e il CUP;
- all'acquisizione del DURC (Documento Unico Regolarità Contributiva) dell'aggiudicatario regolare in corso di validità (procedura Durc On Line, vedasi art. 4 Legge 78/2014 e D.M. 30.01.2015);
- al visto favorevole del direttore dell'esecuzione attestante la regolarità delle prestazioni effettuate, confermato dal responsabile del procedimento
- all'insussistenza di inadempimenti agli obblighi di versamento accertati ex art.48 bis D.P.R. 602/1973 e D.M. 40/2008.

In caso di aggiudicazione ad un raggruppamento temporaneo di imprese, i pagamenti avverranno esclusivamente in favore delle singole imprese che hanno rilasciato le fatture all'Ente appaltante; fatture che dovranno essere per assunzione di responsabilità vistate ed esibite esclusivamente dalla persona abilitata a tale compito dall'impresa capogruppo con procura notarile.

Dal pagamento sono detratti eventuali importi dovuti a titolo penali, a risarcimento danni e a spese sostenute per eventuali interventi eseguiti d'ufficio dall'Ente appaltante, mediante note di addebito.

I mandati di pagamento saranno disposti a 60 giorni dalla data di ricevimento delle fatture, mediante bonifico bancario, necessitando l'Ente appaltante di verificare il numero delle ore effettivamente erogate.

### **ART. 13 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

L'aggiudicatario, ai sensi della Legge n.136 del 13 agosto 2010 “Tracciabilità dei flussi finanziari” dovrà indicare il numero di conto corrente “dedicato” su cui avverrà obbligatoriamente il pagamento delle fatture al Servizio oggetto del presente Capitolato Speciale di Appalto ed altresì le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate a operare su tale conto. Il mancato rispetto delle disposizione del presente articolo comporta la nullità assoluta del contratto.

### **ART. 14 – SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese relative al contratto d'Appalto, nessuna esclusa od eccettuata, sono a carico dell'aggiudicatario,

senza diritto a rivalsa.

### **ART. 15 – VINCOLO GIURIDICO**

Si precisa che, mentre l'offerente resterà impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il C.I.S.S. Pinerolo non assumerà verso questi alcun obbligo, se non quando a norma di legge, tutti gli atti inerenti l'Appalto in questione e ad esso necessari e dipendenti conseguiranno piena efficacia giuridica.

Nella formulazione delle offerte dovranno essere tenute presenti le seguenti condizioni alle quali l'impresa aggiudicataria dovrà sottostare:

a) nell'esecuzione del Servizio, che forma l'oggetto del presente Appalto, l'impresa aggiudicataria si obbliga ad applicare nei confronti del proprio personale gli standard normativi, previdenziali ed assicurativi del settore, nonché il trattamento salariale e normativo previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria, sottoscritto dalle Organizzazioni Sindacali più rappresentative a livello nazionale e, se esistenti, dai contratti territoriali;

b) tali obblighi vincolano l'impresa aggiudicataria, anche se non aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura industriale ed artigiana, dalla struttura e dimensione della stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale;

c) in caso di inottemperanza agli obblighi sopra precisati accertata dal C.I.S.S. Pinerolo, il medesimo comunicherà all'impresa e, se del caso, anche all'Ispettorato del lavoro, l'inadempienza accertata e procederà alla sospensione del pagamento di quanto dovuto, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento all'impresa delle somme accantonate non sarà effettuato fino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per le sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'impresa non potrà opporre eccezioni al C.I.S.S. Pinerolo, né avrà titolo al risarcimento dei danni.

### **ART. 16 – ADEMPIMENTI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA**

Dopo l'aggiudicazione, l'Aggiudicatario, entro i termini perentori seguenti ed a pena di decadenza dell'aggiudicazione stessa, sarà invitato a:

entro il termine di venti giorni dalla comunicazione:

a) presentare copia delle polizze assicurative di cui all'art. 18 del presente Capitolato

entro il termine di dieci giorni dalla comunicazione:

- b) provvedere al versamento della cauzione definitiva che dovrà essere presentata nei modi previsti dall'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. Nel caso in cui l'impresa aggiudicataria rifiutasse di stipulare il contratto o si rifiutasse di eseguire il Servizio o trascurasse in modo grave l'adempimento degli obblighi previsti dal presente Capitolato, il C.I.S.S. Pinerolo, potrà, in pieno diritto, risolvere ogni rapporto con l'impresa aggiudicataria stessa, a maggiori spese di questo, con diritto di risarcimento degli eventuali danni, oltre all'incameramento della cauzione definitiva. Resta salvo per il C.I.S.S. Pinerolo, l'esperienza di ogni altra azione nel caso in cui la somma risultasse insufficiente;
- c) trasmettere l'elenco nominativo delle persone impiegate nel Servizio con indicazione della qualifica professionale, inquadramento contrattuale ed livello retributivo applicato;
- d) trasmettere il certificato di idoneità alle mansioni del personale impiegato, sottoscritto dal datore di lavoro;
- e) comunicare il nominativo del Responsabile dell'impresa che manterrà i rapporti contrattuali con il C.I.S.S. Pinerolo.

Ove, nei termini sopra fissati, l'impresa aggiudicataria non abbia ottemperato a quanto richiesto o non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, il C.I.S.S. Pinerolo avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione.

Il C.I.S.S. Pinerolo potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria (sempre che l'offerta di questo sia ritenuta valida), il quale resta vincolato alla propria offerta per non oltre centoventi giorni dalla data della gara.

Se neppure il secondo classificato risulta idoneo, il C.I.S.S. Pinerolo si riserva la facoltà di aggiudicare l'Appalto al terzo classificato e così di seguito, qualora lo ritenga di proprio interesse, ovvero di procedere a nuova gara.

#### **ART. 17 – TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEI LAVORATORI**

Il soggetto aggiudicatario è tenuto al pieno e totale rispetto della normativa in materia di Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro – D.lgs. n. 81 del 9/04/2008 e s.m.i. – ed è tenuto ad indicare altresì il proprio Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, nominato ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 81 del 09/04/08.

Il soggetto aggiudicatario garantisce l'osservanza delle misure di prevenzione e protezione dei rischi indicate nel Documento di Valutazione dei Rischi e fornisce la documentazione relativa all'analisi dei rischi specifici connessi all'attività svolta dai propri dipendenti, nonché alle misure di prevenzione e protezione adottate al fine di dare attuazione a quanto previsto dal Decreto legislativo 81/2008.

Il Consorzio sarà tenuto a fornire all'Impresa le prescritte informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati a operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività. L'obbligo predetto non si estende ai rischi specifici propri dell'attività dell'Impresa.

Il soggetto aggiudicatario garantisce altresì l'utilizzo di attrezzature, impianti e mezzi conformi alla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro.

Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere all'adeguata istruzione del personale addetto, nonché degli eventuali sostituti, in materia di sicurezza ed igiene del lavoro. L'impresa è tenuta ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche ed a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità con le vigenti norme di legge in materia (D.lgs. n. 81/2008). Data l'esecuzione del Servizio anche all'interno di luoghi di lavoro del C.I.S.S. Pinerolo, il prestatore di servizio si obbliga a coordinarsi e a cooperare con la committenza per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione.

Il soggetto aggiudicatario dovrà, altresì, adottare tutte le misure di tutela della salute dei lavoratori in merito alla prevenzione del contagio da CoVID-19, nel rispetto delle indicazioni vigenti e di quelle che potranno essere emanate a seguito di conoscenze scientifiche acquisite durante tutto il periodo dell'emergenza epidemiologica. Tali misure dovranno essere aggiornate, integrate ed applicate in itinere in base alle ulteriori disposizioni normative che potranno pervenire, in base alle informazioni tecnico-scientifiche ufficiali.

L'Impresa, entro il termine di dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà comunicare al C.I.S.S. Pinerolo il nominativo del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione, nominato ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 81 del 09/04/08 che si dovrà coordinare con quello del C.I.S.S. Pinerolo.

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, accertata dal Consorzio e debitamente contestata, sarà considerata quale grave violazione degli obblighi contrattuali e legittimerà la risoluzione dell'affidamento, salva ogni più grave conseguenza di legge.

#### **ART. 18 – ASSICURAZIONE E RESPONSABILITA'**

L'impresa aggiudicataria è la sola responsabile, senza riserve ed eccezioni nei confronti del C.I.S.S. Pinerolo, relativamente alla gestione del servizio reso con il proprio personale ed è responsabile dei danni a chiunque causati: personale, utenti o terzi, in relazione all'espletamento del Servizio o a cause ad esso connesse. Sono da

ritenersi a carico della ditta gli oneri ed i rischi derivanti dall'utilizzo di attrezzature, materiali e quant'altro necessario per lo svolgimento del Servizio stesso.

L'impresa aggiudicataria esonera altresì il C.I.S.S. Pinerolo per gli eventuali danni diretti ed indiretti che potranno essere arrecati al soggetto aggiudicatario medesimo a causa di fatti colposi di terzi.

Il C.I.S.S. Pinerolo è esonerato espressamente da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti che, anche in itinere, dovessero verificarsi nell'espletamento del servizio oggetto dell'Appalto in questione.

L'impresa aggiudicataria solleva il C.I.S.S. Pinerolo da qualsiasi pretesa, azione o rivalsa che possa derivargli da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali ricadenti su di essa. Le spese che il C.I.S.S. Pinerolo dovesse eventualmente sostenere a tale titolo, saranno dedotte dai crediti dell'appaltatore o, in ogni caso, da questo rimborsate. In caso di danni arrecati a terzi, il soggetto aggiudicatario dovrà darne immediata notizia al C.I.S.S. Pinerolo, fornendo dettagliati particolari. In ogni caso l'Appaltatore sarà chiamato a risarcire il danno nella sua interezza qualora lo stesso dovesse superare il limite massimale.

La ditta appaltatrice è tenuta, prima dell'avvio del Servizio, e comunque entro la data di stipula del contratto, a pena di risoluzione dello stesso, a stipulare apposita polizza assicurativa R.C. contro tutti i rischi inerenti ogni fase della gestione del servizio oggetto del presente Appalto, anche quelli prodotti per colpa grave. E' altresì tenuta a fornire al C.I.S.S. Pinerolo copia autentica della suddetta polizza, prima dell'inizio del servizio, nonché degli eventuali successivi aggiornamenti.

Tale polizza, per la responsabilità civile per danni al personale, utenti o terzi, che fossero arrecati dal personale dell'impresa nell'espletamento del servizio, dovrà avere i seguenti massimali:

– Responsabilità Civile verso terzi (R.C.T.) con i seguenti massimali:

per sinistro	€ 2.000.000,00
per persona	€ 1.550.000,00
per danni a cose	€ 1.550.000,00

– Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro (R.C.O) con i seguenti massimali:

per sinistro	€ 2.000.000,00
per persona	€ 1.500.000,00.
per danni a cose	€ 1.550.000,00

Le polizze sopra citate dovranno coprire l'intero periodo del Servizio e dovranno specificare che tra le persone

s'intendono compresi gli utenti del Servizio ed i terzi.

Copia conforme delle polizze suddette dovrà essere trasmessa al C.I.S.S. Pinerolo entro la data di stipula dei contratti e a ogni scadenza delle stesse dovrà essere trasmessa la dichiarazione da parte della compagnia assicuratrice di regolarità amministrativa di pagamento del premio. La presentazione delle polizze condiziona la stipulazione dei contratti e la loro mancata produzione può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

Tutti gli obblighi dell'Appaltatore non cesseranno con il termine dell'Appalto, se non con il definitivo esaurimento di ogni spettanza, diretta o riflessa, dovuta a terzi e/o al personale adibito alla prestazione del servizio.

L'impresa deve attuare l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relative alle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, alle previdenze varie per la disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, e deve attuare ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in corso di esercizi per la tutela materiale dei lavoratori.

Per le attività per le quali questa è obbligatoria, va assicurata altresì la copertura INAIL.

#### **ART. 19 – CLAUSOLA LIMITATIVA DELLA PROPONIBILITÀ DI ECCEZIONI E RISERVE**

Il soggetto contraente non può opporre, ex art. 1462 c.c., eccezioni al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta e disciplinata dal presente Capitolato.

Tutte le riserve che l'aggiudicatario intendesse formulare, a qualsiasi titolo, devono essere avanzate mediante comunicazione scritta a mezzo P.E.C., che dovrà pervenire all'Ente appaltante entro 15 (quindici) giorni solari dall'insorgenza dei motivi che concorrono alla formulazione delle riserve anzidette.

La riserva deve essere documentata con l'analisi dettagliata dei fatti e/o accadimenti pregiudizievoli e delle somme cui l'aggiudicatario ritiene di aver diritto. L'aggiudicatario che non abbia esplicitato le proprie riserve nel modo e nei termini previsti, decade dal diritto di far valere, in qualsiasi sede, riserve e domande.

#### **ART. 20 – INADEMPIENZE, VERIFICHE E SANZIONI PENALI**

L'impresa aggiudicataria è tenuta a garantire l'osservanza di quanto stabilito nel presente Capitolato Speciale d'Appalto ed è soggetta a penalità, qualora nell'esecuzione del Servizio si verificassero inadempienze.

Il C.I.S.S. Pinerolo si riserva il diritto, in qualsiasi momento e senza preavviso, di effettuare controlli sulla

gestione dell'Appalto per verificare la rispondenza al contenuto del Capitolato e a quanto stabilito nel contratto.

Qualora risultino mancanze di qualsivoglia natura, queste verranno direttamente contestate al Responsabile dell'Appalto indicato dal soggetto aggiudicatario; nel caso in cui dalla mancanza segnalata possa derivare al soggetto aggiudicatario una sanzione, la contestazione avverrà per iscritto tramite P.E.C., con facoltà di controdeduzione entro quindici giorni dal ricevimento dell'addebito.

L'aggiudicatario non potrà addurre a propria giustificazione, in caso di mancata o parziale effettuazione del Servizio, la momentanea deficienza di personale.

Se entro 15 (quindici) giorni dalla data di ricezione, il gestore non fornirà nessuna controprova probante, il C.I.S.S. Pinerolo applicherà le misure previste dal presente Capitolato.

In caso di infrazioni accertate nell'esecuzione del presente Appalto, il C.I.S.S. Pinerolo addebiterà al soggetto aggiudicatario una sanzione di € 350,00 per ogni infrazione.

Per infrazioni gravi o infrazioni reiterate la sanzione sarà di € 700,00 per ogni infrazione.

Per infrazioni di particolare gravità o a seguito del ripetersi di infrazioni gravi, che pregiudichino il regolare svolgimento del Servizio, il C.I.S.S. Pinerolo potrà, a suo insindacabile giudizio, applicare una sanzione fino ad € 2.000,00.

A titolo esemplificativo si riportano alcune tipologie di eventi che comporteranno l'applicazione di penalità, significando che per eventuali altre tipologie, non espressamente previste in questa sede, si procederà per analogia:

- mancata effettuazione del Servizio nei tempi richiesti;
- ritardo nella sostituzione del personale e nelle comunicazioni preventive al riguardo;
- violazioni delle disposizioni previste in materia di sicurezza del lavoro, di trattamento dei dati personali e del segreto d'ufficio.

Le infrazioni saranno contestate e le penalità applicate con provvedimento del Dirigente competente.

Tali sanzioni non escludono le altre conseguenze previste dal Capitolato e potranno essere applicate una tantum per ogni mancanza, sia ripetutamente per ogni giorno, sia finché perdurino le cause specifiche che le hanno

provocate e finché il soggetto aggiudicatario non abbia ottemperato pienamente agli obblighi ad esso incombenti ed alle ingiunzioni ad esso impartite.

In caso di eventi che, per qualsiasi motivo, possano influire sul normale espletamento del Servizio, il C.I.S.S. Pinerolo dovrà essere avvisato con anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi.

Le interruzioni totali del Servizio per cause di forza maggiore – identificabili esclusivamente in eventi di estrema gravità e imprevedibilità – non daranno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti.

#### **ART. 21 – MODALITA' DI APPLICAZIONE DELLE PENALI**

Nel caso di applicazione di penali l'Ente appaltante emette nei confronti dell'aggiudicatario nota di addebito di penalità per il corrispondente importo.

Resta altresì inteso che ove l'Ente appaltante sia tenuto a quella data al pagamento di qualche tranche del corrispettivo, l'Ente appaltante avrà diritto di trattenere l'importo oggetto della nota di addebito della penalità dai pagamenti ancora dovuti all'aggiudicatario, fatto salvo l'obbligo dell'aggiudicatario di corrispondere all'Ente appaltante la differenza, se superiore, entro e non oltre 15 giorni dalla data di ricezione della relativa richiesta di pagamento inviata dall'Ente appaltante. In caso di mancato pagamento, l'Ente appaltante potrà altresì escutere la garanzia fideiussoria ex art.103 del D.lgs. n. 50/2016. In quest'ultimo caso, l'integrazione dell'importo della cauzione definitiva da parte dell'aggiudicatario dovrà avvenire entro 15 giorni.

Le penalità saranno comunicate all'aggiudicatario a mezzo P.E.C., restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora.

#### **ART. 22 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO**

La risoluzione dei contratti è regolamentata dall'art. 108 del D.lgs. 50/2016.

Nel caso di gravi e persistenti inadempienze nella gestione del Servizio, compresa l'impossibilità a garantirne il regolare e corretto svolgimento, il C.I.S.S. Pinerolo ha facoltà di risolvere *ipso facto* e *de iure* il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo P.E.C., incamerando il deposito cauzionale a titolo di penale e di indennizzo, fatto salvo l'accertamento dei maggiori danni.

In casi meno gravi il C.I.S.S. Pinerolo si riserva, comunque, la facoltà di risoluzione del contratto con le modalità su indicate quando, dopo aver intimato due volte all'impresa aggiudicataria, a mezzo P.E.C., una più puntuale osservanza degli obblighi di contratto, questa ricada nuovamente nelle irregolarità contestate o non

abbia prodotto controdeduzioni accettate, se richieste.

In tali casi il C.I.S.S. Pinerolo, per garantire la continuità del Servizio, potrà ricorrere all'intervento di altro soggetto, ponendo le spese relative a carico dell'impresa aggiudicataria.

Oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 del c.c. per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo di risoluzione del contratto, con le modalità succitate, per inadempimento ai sensi dell'art. 1456 c.c. i seguenti casi:

- a) mancata assunzione del Servizio alla data stabilita;
- b) arbitraria e ingiustificata interruzione/sospensione da parte del soggetto aggiudicatario del Servizio oggetto del presente Capitolato, non dipendente da causa di forza maggiore;
- c) abituale deficienza o negligenza o ritardo nell'espletamento del Servizio quando la gravità e la frequenza delle infrazioni debitamente accertate e contestate compromettano i servizi stessi a giudizio insindacabile del C.I.S.S. Pinerolo;
- d) inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente (previdenza, infortuni, sicurezza) e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali o territoriali;
- e) assegnazione di personale non corrispondente alle qualifiche professionali dichiarate in sede di gara;
- f) inottemperanza alla richiesta del C.I.S.S. Pinerolo di sostituire il personale non idoneo;
- g) mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, come previsto dall'art. 3, co. 9-bis della Legge n. 136/2010;
- h) sopravvenute cause ostative o di esclusione legate alla legislazione antimafia e alla Legge n. 136/2010;
- i) mancato grave rispetto degli obblighi di legge in materia di trattamento dei dati personali/tutela della privacy;
- j) messa in liquidazione o altri casi di cessione di attività dell'impresa aggiudicataria;
- k) mancata stipula e mancato rinnovo delle polizze assicurative di cui all'art. 18 del presente Capitolato;

Nei casi indicati nei paragrafi precedenti del presente articolo, l'appaltatore, oltre ad incorrere nella immediata perdita del deposito cauzionale a titolo di penale, sarà tenuto al completo risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti e al rimborso delle maggiori spese che l'Amministrazione dovrà sopportare per il rimanente periodo contrattuale a seguito dell'affidamento dei servizi ad altro soggetto.

Nelle ipotesi sopra indicate, la risoluzione del contratto si verifica di diritto a seguito della dichiarazione del C.I.S.S. Pinerolo, comunicata all'Esecutore a mezzo P.E.C., dell'intenzione di valersi della clausola risolutiva.

Il C.I.S.S. Pinerolo sarà tenuto a corrispondere all'appaltatore soltanto il prezzo contrattuale dei servizi fino al giorno della risoluzione dedotte le penalità e le spese eventualmente sostenute.

Il C.I.S.S. Pinerolo, nel caso in cui gli attuali presupposti generali, legislativi, normativi o di ordinamento interno in base ai quali si è provveduto all'affidamento dei servizi dovessero subire variazioni, gravemente incidenti sui servizi stessi, si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato con preavviso non inferiore a venti giorni, di recedere dal contratto, secondo quanto definito dall'art. 109 del D.lgs. 50/2016.

### **ART. 23 – MANCATA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Qualora l'aggiudicatario non si presenti alla stipula del contratto o non provveda al deposito delle spese nel termine fissato dal Consorzio, decadrà automaticamente dall'affidamento. Saranno, inoltre, a carico dell'inadempiente le spese che la Stazione Appaltante dovesse affrontare per far fronte all'inadempienza dell'aggiudicatario.

### **ART. 24 – CONTROVERSIE**

Le controversie sono devolute unicamente alla competenza del Tribunale Civile di Torino.

### **ART. 25 – RINVIO**

Per tutto quanto non è previsto e specificato nel presente Capitolato speciale di Appalto e nel contratto, si rinvia alla legislazione di settore il cui rispetto è obbligatorio per le parti e, in subordine, al codice civile.

In ogni caso il Consorzio si riserva la facoltà di modificare le norme del presente Capitolato anche per attenersi a quanto disposto dagli organi di vigilanza o da successiva disposizione normativa.

### **ART. 26 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi della normativa europea e nazionale vigente in materia di privacy e protezione dei dati personali (GDPR 2016/679 e D.lgs 196/2003, così come modificato dal D.lgs 101/2018) si informa che:

- Titolare del Trattamento dei dati è il Consorzio Intercomunale Servizi Sociali Pinerolo (di seguito anche "C.I.S.S. Pinerolo"), con sede in Pinerolo (TO), Via Montebello n. 39. I dati di contatto del Titolare del Trattamento sono: C.I.S.S. Pinerolo, Via Montebello n. 39 – CAP 10064, Pinerolo (TO) – mail: [ciss@cisspinerolo.it](mailto:ciss@cisspinerolo.it) – fax: 0121/3250199 – telefono: 0121/325001;

- per specifico obbligo del Regolamento UE 2016/679, il C.I.S.S. Pinerolo ha nominato un Responsabile della

protezione dei dati, che gli interessati possono contattare per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti previsti dal citato regolamento. I dati di contatto del Titolare del Trattamento sono: Avv. Luca Trovato – mail: [avv.trovato@studiolegale.it](mailto:avv.trovato@studiolegale.it);

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla partecipazione alla procedura di selezione e per permettere l'esecuzione delle misure precontrattuali e contrattuali riguardanti i rapporti con i partecipanti alla procedura stessa (art. 6, lettera b, GDPR 2016/679);

- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria, pena l'impossibilità alla partecipazione alla procedura;

- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza ed a prevenire la violazione dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato;

- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati raccolti possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione, coinvolto nel presente procedimento per ragioni di servizio, la banca dati AVCPass, i soggetti pubblici o privati presso il quale sono stati svolti i servizi analoghi, ogni altro soggetto nell'esercizio del diritto di accesso ai sensi della L. n. 241/1990, nonché del D.lgs. 267/2000;

- i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dal GDPR 2016/679 e dal D.lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. 101/2018, tra i quali il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione dei trattamenti che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati. L'interessato ha altresì diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)), e a quelli (diritti) previsti dagli articoli da 12 a 23, da 77 a 79 e dall'art. 82 del citato Regolamento UE 2016/679, alle quali norme si rinvia;

- i dati verranno trattati per tutta la durata della procedura di selezione, anche successivamente, per l'espletamento di obblighi contrattuali, di legge e per finalità amministrative e di pubblico interesse e salvo l'utilizzo per periodi ulteriori dovuti a richieste delle autorità giudiziarie e di altre pubbliche autorità;

- il Consorzio si impegna a trattare i dati e le informazioni relativi all'espletamento dei servizi in Appalto, nel rispetto dei principi previsti dal GDPR 2016/679 e dal D.lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. 101/2018.

## **CAPO II – SPECIFICHE TECNICHE**

### **ART. 27 – DESCRIZIONE DEI SERVIZI E ATTIVITA'**

Il Servizio oggetto del presente Appalto deve essere diretto ad interventi intensivi di supporto alla genitorialità che vedano la famiglia come soggetto principale del cambiamento e come attore del progetto alla pari degli altri operatori.

I principali obiettivi del Servizio possono essere delineati come segue:

- equità di trattamento e pari attuazione dei diritti dei bambini e delle famiglie, valorizzando le specificità territoriali e la costruzione di risposte e approcci innovativi;
- superamento della frammentazione, delle mancanze di integrazione e cooperazione tra i diversi attori titolari degli interventi e nei percorsi di accompagnamento;
- garanzia di azioni realizzate in una logica non settoriale, ma trasversale e unitaria;
- prevenzione delle situazioni di trascuratezza e trascuratezza grave, maltrattamento e abuso;
- promozione della genitorialità positiva ed azione tempestiva in caso di rilevazione di situazioni di trascuratezza di cui al punto precedente;
- protezione e tutela dei bambini;
- promozione di capacità educative e organizzative delle figure parentali ed eventuali altri caregivers;
- costruzione di ambienti sociali a misura di bambino e famiglia, nell'ambito di un contesto plurale che possa garantire al bambino risposte ai bisogni di crescita, tutela della salute fisica e mentale ed un adeguato livello di protezione, nonché continuità e stabilità nel percorso di crescita.

Gli interventi educativi rivolti ai minori e alle loro famiglie devono integrarsi con gli ulteriori dispositivi attivati da parte del Servizio Sociale e/o in collaborazione con altri attori ed essere pertanto una parte del progetto più ampio di sostegno alla genitorialità, che prevede la realizzazione di un percorso di accompagnamento volto a garantire a ogni bambino una valutazione appropriata della sua situazione familiare, con la relativa progettazione di un piano d'azione unitario, partecipato, sostenibile e multidimensionale in un tempo congruo, definito congiuntamente in Equipe Multidisciplinare con la partecipazione della famiglia.

Tali interventi saranno oggetto di supervisione da parte degli operatori C.I.S.S. Pinerolo individuati quali referenti del progetto e si inseriranno entro l'azione di una Equipe Multidisciplinare costituita ai sensi della Scheda LEPS Prevenzione allontanamento familiare e del Piano di Lavoro P.I.P.P.I.

Nello specifico, il Servizio richiesto di Educativa Domiciliare e/o Territoriale, altrimenti definito di Educativa Familiare, si configura come il dispositivo attraverso il quale gli Educatori Professionali, con specifica formazione socio-pedagogica, sono presenti con regolarità nel contesto di vita della famiglia, nella sua casa e nel suo ambiente di vita, effettuando un lavoro di valorizzazione delle risorse che là si manifestano e per

accompagnare il processo di costruzione di risposte positive (competenze e strategie) ai bisogni evolutivi del bambino da parte delle figure genitoriali e della rete parentale in maniera progressivamente sempre più autonoma.

Dovranno essere previsti interventi intensivi con un monte orario settimanale che contemplino una base minima di 6 ore fino ad un massimo indicativo di 10 ore. L'intervento deve essere svolto, sia all'interno della famiglia, sia all'esterno, tenendo conto che i genitori dovranno essere coinvolti attivamente nel progetto rivolto al minore.

Il Servizio di Educativa sarà coinvolto nella realizzazione di Gruppi Genitori e Bambini, dispositivo di cui alle Linee di indirizzo del Progetto P.I.P.P.I.

### **ART. 28 – AMBITI TERRITORIALI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO**

Il Servizio si svolge nel territorio dell'Ambito Territoriale Pinerolese ed è rivolto ai minori e alle famiglie residenti nei Comuni afferenti al Consorzio Intercomunale Servizi Sociali di Pinerolo e ai minori e alle famiglie residenti nei Comuni afferenti all'Unione Montana dei Comuni delle Valli Chisone e Germanasca, nel rapporto di 10:1.

### **ART. 29 – DESTINATARI E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

Ai sensi di quanto previsto dalla Scheda LEPS Prevenzione allontanamento familiare – P.I.P.P.I. del Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali 2021-2023 e del Piano di Lavoro P.I.P.P.I., i destinatari del presente Servizio sono identificabili come segue:

- Famiglie in situazione di vulnerabilità che comprendono genitori con figli conviventi o meno, in età 0-17 anni, con particolare focus sulla fascia 0-6, che siano titolari della responsabilità genitoriale, anche limitata a seguito di provvedimenti dell'autorità giudiziaria, con fragilità nell'esercizio positivo e autonomo delle funzioni genitoriali.

La vulnerabilità è infatti una situazione socialmente determinata da cui può emergere la negligenza parentale o trascuratezza, di forma e intensità diverse la quale indica la carente capacità di risposta ai bisogni evolutivi dei figli da parte delle figure genitoriali.

Le avversità che questi genitori sperimentano più frequentemente e che rendono necessaria l'introduzione nel loro contesto di vita di dispositivi di valutazione e accompagnamento alla funzione genitoriale sono annoverabili fra le seguenti: la povertà educativa (intesa come mancato accesso a risorse e servizi educativi per i figli e per i genitori), culturale (mancata o debole scolarizzazione, incluso il non raggiungimento dell'obbligo

scolastico, analfabetismo funzionale, difficoltà linguistiche, etc.), materiale (status socioeconomico basso, mancato o debole accesso al mondo del lavoro e/o perdita del lavoro, con relativa assenza o debolezza e instabilità di salario, abitazioni precarie e/o insalubri, in zone particolarmente svantaggiate), sociale (mancato accesso a reti sociali formali e informali di supporto, in particolare per nuclei familiari provenienti dalla migrazione) e sanitaria (condizioni perduranti di malattia fisica o mentale e/o disabilità di alcuni componenti del nucleo familiare, con i conseguenti carichi assistenziali e l'aggravamento dei compiti di cura). Tali tipologie di povertà possono essere transgenerazionali e possono aver causato traumi nell'infanzia di questi genitori che possono spesso condurre a monogenitorialità, crisi di coppia con conseguenti violenze coniugali e eventuali transizioni dovute a separazioni e divorzi particolarmente conflittuali, adozioni particolarmente complesse, utilizzo non regolato di alcool e sostanze psicoattive, etc.

### **ART.30 – DISCIPLINA E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO**

Come indicato nell'Avviso Pubblico 1/2022 del "Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali", la prima fase del progetto prevedrà l'individuazione delle persone (figure professionali e non) che dovranno far parte dell'Equipe Multidisciplinare.

La seconda fase del progetto, prevedrà l'individuazione, da parte del Servizio Sociale del C.I.S.S. Pinerolo e dell'Unione Montana dei Comuni delle Valli Chisone e Germanasca, delle famiglie target che saranno indicativamente 10 e che dovranno rientrare in alcune caratteristiche, come specificato al precedente art. 29.

La fase seguente prevedrà l'attivazione dei dispositivi di educativa domiciliare/territoriale, oggetto del presente Appalto da parte del soggetto aggiudicatario, su richiesta del Responsabile Area Minori del Consorzio e sulla base di quanto previsto nel Progetto dell'Equipe Multidisciplinare.

### **Tempistiche di erogazione del Servizio**

L'aggiudicatario dovrà garantire l'attività mediante interventi educativi rivolti alle famiglie individuate dal Servizio Sociale, tramite la messa a disposizione di un congruo numero di operatori per sei giorni alla settimana (dal lunedì al sabato), prevedendo interventi intensivi con un monte orario settimanale che contemplino una base minima di 6 ore fino ad un massimo indicativo di 10 ore, secondo il progetto predisposto dall'Equipe Multidisciplinare e le indicazioni del Responsabile Area Minori del Consorzio, in linea con le previsioni del Programma per l'implementazione delle Linee di indirizzo nazionali sull'intervento con bambini e famiglie in situazione di vulnerabilità (P.I.P.P.I.).

### **ART. 31 – ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutti gli oneri e le spese necessarie o utili, dirette o indirette, per dare compiuta esecuzione a regola d'arte ai servizi oggetto del presente Appalto.

A titolo esemplificativo, si indicano qui di seguito i principali oneri:

- oneri relativi al personale impiegato;
- copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile relativa a personale e utenti;
- formazione ed aggiornamento del personale;
- partecipazione del personale alla formazione dell'Università di Padova in merito al Programma P.I.P.P.I. secondo quanto previsto nel relativo Piano di Lavoro (Allegato A del programma P.I.P.P.I.);
- oneri relativi alla sicurezza degli ambienti di lavoro;
- fornitura di tutti i materiali per l'erogazione del servizio a favore degli utenti in carico;
- fornitura al personale di tutti i DPI necessaria e della formazione al loro utilizzo;
- ogni altra spesa connessa al regolare espletamento del Servizio;
- trasporto e accompagnamento (ad attività esterne e a domicilio in relazione al progetto individuale) con l'uso di idonei mezzi.

### **ART. 32 – REQUISITI DEL PERSONALE**

Il personale dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso del titolo di studio di Educatore Professionale, come previsto dalla vigente normativa, oltre a 3 anni di esperienza specifica in servizi analoghi o similari; l'esperienza professionale dovrà essere documentata mediante presentazione dei curriculum-vitae;
- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o essere in regola per la permanenza in Italia nel periodo di attività;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso della patente di guida tipo B;
- essere in possesso di certificazione medica attestante l'idoneità psicofisica e sanitaria allo svolgimento del Servizio.
- non aver subito:
  - condanne per i reati previsti agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quater.1, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale;

- condanne ai sensi del decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 39;
- sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori, ovvero l'interdizione perpetua da qualunque incarico nelle scuole di ogni ordine e grado, nonché da ogni ufficio o servizio in istituzioni o strutture pubbliche o private frequentate prevalentemente da minori e il divieto di svolgere lavori che prevedano un contatto abituale con minori.

### **ART. 33 – PERSONALE ADDETTO ALLA GESTIONE**

I soggetti affidatari dovranno garantire il funzionamento dei servizi mediante l'utilizzo di personale in possesso dei requisiti richiesti, in numero sufficiente a garantire la copertura oraria necessaria.

L'assegnazione degli operatori necessari sarà compito preciso dell'Aggiudicatario in base alle esigenze determinate dalle richieste.

Ferma restando l'autonomia organizzativa dei soggetti affidatari, per un corretto espletamento delle prestazioni i soggetti garantiscono la gestione del Servizio oggetto del presente Appalto mediante l'opera di personale in possesso dei titoli di cui all'art. 32 del presente documento.

I soggetti affidatari si impegnano a garantire in modo continuativo il Servizio richiesto, sostituendo gli operatori che per qualsiasi motivo risultassero assenti per più di 10 giorni, con altro personale in possesso degli stessi requisiti e fatto salvo il recupero delle ore non effettuate. Sono consentite deroghe alla sostituzione temporanea di operatori che seguono utenti per i quali sono previsti particolari interventi e continuità educativa, da prevedersi nel progetto individuale e previo accordo con il Responsabile di Area/Referente del progetto. Tali deroghe devono essere concordate con i servizi che hanno in carico l'utente, e autorizzate dal Responsabile di Area, a seguito dell'immediata comunicazione dell'assenza, fatto sempre salvo il recupero delle ore non effettuate.

I nominativi del personale, i rispettivi curricula, i certificati di servizio indicanti il livello retributivo applicato e il certificato di idoneità al lavoro (certificato di idoneità all'impiego) dovranno essere prodotti in copia al Consorzio prima dell'immissione in servizio. Qualsiasi variazione degli stessi dovrà essere preventivamente comunicata alla sede centrale del Consorzio.

Qualora taluno degli operatori debba essere sostituito definitivamente il soggetto affidatario deve darne comunicazione per iscritto alla sede centrale del Consorzio, con preavviso di almeno 30 giorni ed è tenuto a sostituire immediatamente l'operatore assente, garantendo, altresì, il passaggio delle consegne.

Al Direttore del Consorzio è data facoltà di intervenire in qualsiasi momento per richiedere, con motivazione scritta, la sostituzione di operatore ritenuto inadeguato.

Al fine di facilitare il coordinamento del Servizio e i rapporti con il Consorzio, il soggetto affidatario è tenuto a individuare un referente che dovrà promuovere il corretto svolgimento della prestazione e la corretta applicazione delle norme indicate nel presente Capitolato, attraverso un collegamento costante con i competenti uffici del Consorzio. Il suddetto referente dovrà rendersi disponibile ad incontrare i Referenti del C.I.S.S. Pinerolo su loro richiesta, durante l'intero periodo di Appalto. Inoltre dovrà essere sua cura assicurare la trasmissione di una dettagliata relazione annuale e di tutti i dati richiesti dal sistema di monitoraggio PNRR, inerenti il servizio reso dagli operatori del soggetto affidatario.

Il suddetto referente dovrà, inoltre, essere a disposizione del Consorzio per la risoluzione di eventuali problemi di vario genere che sorgessero nell'espletamento del Servizio, per verificare, attraverso riunioni periodiche, l'andamento del servizio espletato e per fornire la più ampia informazione inerente l'utenza. Inoltre, dovrà promuovere la più ampia collaborazione funzionale degli operatori dell'Aggiudicatario con gli altri servizi sociali e sanitari presenti sul territorio.

#### **Modalità di gestione e organizzazione del personale**

Il monte ore assegnato per ogni utente è comprensivo del tempo – lavoro dedicato all'organizzazione degli interventi (ricepimento delle progettualità provenienti dai Referenti del C.I.S.S. Pinerolo, pianificazione degli interventi sulla base dei Progetti e rendicontazione attività) e per la realizzazione dei progetti.

Il rapporto uno a uno famiglia/operatore può variare (pur mantenendo lo stesso monte ore complessivo) in relazione alla progettualità ed esigenze del Servizio e del singolo caso in carico. Tale eventuale variazione deve essere prevista nel progetto da parte dell'Equipe Multidisciplinare (EM) e formalizzato, ai fini dell'assunzione degli oneri di spesa, dal Responsabile di Area Minori del Consorzio.

Tutti gli operatori impiegati dovranno necessariamente essere assunti con una percentuale di tempo lavoro p.t. minima del 50%, anche in ottemperanza a quanto previsto dal PNRR in materia di personale rendicontabile, il quale deve necessariamente essere dedicato in via esclusiva all'attuazione del Piano Nazionale Ripresa e Resilienza, come meglio specificato dalla Circolare n. 4 del 18 gennaio 2022 MEF-RGS.

L'articolazione dell'orario avviene sulla base dei progetti individuali. Tale articolazione deve essere concordata con i servizi competenti e prevede comunque la possibilità di erogazione del servizio dal lunedì al sabato.

Gli operatori degli appaltatori dovranno assicurare:

- 1) la pianificazione, la gestione e la verifica degli interventi educativi;
- 2) la progettazione del percorso educativo nel rispetto e nell'ambito del Progetto dell'EM, la gestione e la verifica della propria attività professionale in modo coordinato con il Responsabile di Area Minori del Consorzio e con le altre figure professionali, strutture e servizi coinvolti;
- 3) la partecipazione agli incontri fissati dall'Ente appaltante al fine di impostare, monitorare e verificare i progetti e assicurare omogeneità nelle metodologie di lavoro;
- 4) la partecipazione a tutta la formazione prevista per le EM, secondo quanto indicato nell'Allegato A al Piano di Lavoro P.I.P.P.I.

Nell'espletamento del proprio lavoro gli operatori dovranno:

- comprendere le esigenze e le aspettative dell'utenza;
- sapere rilevare eventuali bisogni, anche inespressi, e confrontarli con gli altri operatori che hanno in carico l'utente;
- rispettare gli accordi assunti al momento della definizione del piano di lavoro ed aggiornare costantemente le cartelle individuali degli utenti in carico;
- rispettare il segreto d'ufficio evitando di divulgare, in ambito esterno al servizio, notizie e fatti inerenti il proprio intervento;
- rispettare gli obblighi di cui al GDPR 2016/679.

Al personale è, inoltre, fatto divieto assoluto di accettare alcuna forma di compenso di qualsiasi natura esso sia, da parte degli utenti, in cambio delle prestazioni comprese nel progetto individuale.

La non osservanza delle disposizioni di cui ai punti precedenti, dà facoltà all'Ente, con semplice richiesta motivata, di esigere l'allontanamento del personale.

L'Aggiudicatario deve provvedere alla rilevazione della presenza del personale esibendo al committente un prospetto mensile delle ore di intervento prestate, sottoscritto dall'utente o da un suo familiare.

### **Coordinamento del servizio e rapporti con il Consorzio**

Al fine di facilitare il coordinamento del Servizio e i rapporti con gli operatori consortili ed il Consorzio stesso, il soggetto affidatario è tenuto ad individuare un referente che deve garantire la corretta applicazione delle disposizioni capitolari. Analogamente il Consorzio individua nel Responsabile di Area Minori, il referente tecnico delle attività previste nel presente Capitolato. Il referente del soggetto affidatario garantisce un collegamento costante con il suddetto referente e presenza agli incontri periodici di verifica, individuali o di gruppo, sull'andamento del servizio.

Il referente del soggetto aggiudicatario dovrà raccordarsi con il Servizio Sociale Professionale per le verifiche dei singoli progetti e curare la predisposizione di relazioni educative circa i vari dispositivi attivati, a seguito delle richieste dei referenti del Consorzio.

Prima dell'inizio del Servizio l'aggiudicatario deve, quindi, comunicare al Consorzio il nominativo del Referente del Servizio. Esso dovrà curare l'osservanza delle clausole contrattuali e organizzare le attività del personale, gli orari, le modalità operative, la copertura delle assenze.

Annualmente il soggetto affidatario si impegna a trasmettere una relazione tecnica sull'andamento della gestione dei servizi, allo scopo di consentire al Consorzio di effettuare valutazioni in merito all'efficacia ed efficienza degli stessi.

L'aggiudicatario, inoltre, per garantire un servizio coordinato e integrato con il complesso dei servizi forniti dal Consorzio e con gli altri servizi presenti sul territorio, conforma la propria condotta in modo tale da favorire la risoluzione dei problemi di vario genere che sorgessero nell'espletamento del servizio convenzionato e per programmare e verificare l'attività attraverso riunioni periodiche con il Responsabile di Area Minori del Consorzio.

Ciascun Aggiudicatario è responsabile del corretto adempimento delle condizioni indicate nel presente Capitolato.

Qualora il Consorzio, nell'ambito dell'attività di controllo sulla qualità del servizio, rinvenga deficienze nella conduzione dello stesso, comunica formalmente all'Aggiudicatario di provvedere all'eliminazione delle inadempienze riscontrate.

Dall'affidamento della gestione non deriva, per il Consorzio, l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro con i singoli operatori dell'Aggiudicatario.

### **ART. 34 – GESTIONE DEL PERSONALE DELL'AGGIUDICATARIO – OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO**

L'Aggiudicatario provvede alle attività di cui al presente Appalto con proprio personale dipendente o socio, e dovrà quindi disporre di un organico idoneo a garantire l'adeguato svolgimento del Servizio; in sede di offerta tecnica dovrà indicare le qualifiche professionali delle figure che intende incaricare ed adibire all'attività del presente Appalto.

Detto personale deve essere pienamente idoneo alle mansioni per capacità e competenza professionale.

Nel Servizio dovrà essere impiegato personale di fiducia che dovrà osservare diligentemente le norme previste dal presente Capitolato e dalla documentazione di gara, attuare tutti gli indirizzi del Consorzio, mantenere un comportamento professionalmente corretto.

Il personale dell'Aggiudicatario è tenuto a mantenere il segreto professionale e d'ufficio su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti e a rispettare le disposizioni della normativa in materia di protezione e trattamento dei dati personali, nonché dei Regolamenti e/o atti applicativi approvati o che verranno approvati nel corso della durata dell'Appalto dal Consorzio.

L'Aggiudicatario, con oneri a proprio carico, dovrà garantire che tutto il personale sia dotato di cartellino di riconoscimento.

Il personale ed i collaboratori dell'Aggiudicatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente Capitolato, dovranno osservare gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici del Consorzio (ai sensi art. 1 co. 2 D.P.R. n. 62 del 16/04/2013) e dal Codice Disciplinare disponibile sul sito del Consorzio.

La violazione degli obblighi di cui al codice di cui sopra e al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, costituisce causa di risoluzione del contratto.

### **ART. 35 – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO NEI CONFRONTI DEL PROPRIO PERSONALE**

E' fatto obbligo di applicare integralmente il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria e, per

quanto riguarda le Cooperative Sociali, quello relativo ai lavoratori delle Cooperative del settore socio-sanitario, assistenziale, educativo e di inserimenti lavorativi, sottoscritto dalle maggiori Organizzazioni Sindacali.

Tutto il personale adibito al Servizio appaltato, assunto e registrato nei regolari libri paga e matricola, in possesso dell'età lavorativa secondo norma di legge, opererà in regime di dipendenza e sotto l'esclusiva responsabilità del soggetto aggiudicatario, sia nei confronti del C.I.S.S. Pinerolo, sia nei confronti di terzi. Gli Enti si riterranno sollevati da ogni responsabilità civile e penale, anche rispetto a terzi.

Il soggetto aggiudicatario dovrà osservare nei confronti dei dipendenti e/o dei soci tutte le norme relative alle retribuzioni, assicurazioni previdenziali, assistenziali ed infortunistiche, prevenzione degli infortuni sul lavoro, contributi a vario titolo posti a carico dei datori di lavoro, stabiliti nella normativa vigente, nonché derivanti dal contratto collettivo di lavoro nazionale ed eventuali contratti integrativi o da altre forme di contratto previste dalla normativa vigente. I suddetti obblighi vincolano il soggetto aggiudicatario indipendentemente dalla sua natura, dalla sua struttura o dimensione e da ogni altra sua qualificazione giuridica.

Il soggetto aggiudicatario si obbliga altresì ad applicare il contratto e gli accordi di lavoro provinciali anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione e si impegna a rispettare i relativi accordi nazionali e provinciali di lavoro anche nei rapporti con i soci. È vietata, in ogni caso e per qualsiasi operatore impiegato, l'applicazione di regolamenti o di altre norme interne che stabiliscano condizioni peggiorative rispetto alle disposizioni del Contratto Collettivo.

Non è ammessa l'applicazione del salario convenzionale.

Gli obblighi di cui sopra vincolano il soggetto aggiudicatario anche se lo stesso non sia aderente alle associazioni stipulanti gli accordi o receda da esse, indipendentemente dalla struttura o dimensione dello stesso e da ogni altra qualificazione giuridica, economica o sindacale.

Il soggetto aggiudicatario si impegna altresì a permettere la visione di tutta la documentazione inerente i rapporti contrattuali con dipendenti e soci impegnati nel Servizio di cui al presente Capitolato, al fine di verificare il rispetto delle condizioni di cui al presente articolo.

Il soggetto aggiudicatario garantisce inoltre la puntuale applicazione della vigente normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, per quanto riguarda l'attivazione di tutte le procedure necessarie per la

prevenzione degli infortuni, l'utilizzo di dispositivi di protezione e attrezzature antinfortunistiche, nonché l'adempimento di tutti gli obblighi di formazione ed informazione dei dipendenti ed ogni altro obbligo di legge. Il mancato rispetto di tali condizioni è causa di risoluzione del contratto.

Il soggetto aggiudicatario riconosce che il C.I.S.S. Pinerolo risulta estraneo a qualsiasi vertenza economica e/o giuridica tra il soggetto stesso ed il proprio personale dipendente.

Sulla base di quanto stabilito dalla L. 12/6/90 n° 146, recante "Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati", il soggetto aggiudicatario, in caso di proclamazione di sciopero del proprio personale, deve darne comunicazione tempestiva alla direzione del C.I.S.S. Pinerolo e avvisare i beneficiari del Servizio, con un preavviso di almeno 48 ore, garantendo i servizi minimi essenziali.

Nulla è dovuto al soggetto aggiudicatario per la mancata prestazione del Servizio, anche se causato da scioperi dei propri dipendenti.

#### **ART. 36 – SOSTITUZIONI, CONTINUITÀ DEI SERVIZI, INTERRUZIONE**

L'Aggiudicatario deve assicurare il mantenimento, in termini quali-quantitativi, dell'organigramma presentato in fase di offerta, nonché la stabilità del personale, limitando il più possibile le sostituzioni.

L'Impresa Appaltatrice si impegna a garantire la continuità delle attività, provvedendo alle opportune integrazioni o sostituzioni del proprio personale che dovesse dimostrarsi insufficiente e/o inadeguato oppure assente a qualsiasi titolo. Tutte le sostituzioni devono avvenire con la massima tempestività, possibilmente entro la giornata in cui viene rilevata l'assenza o al più tardi entro il giorno successivo all'evento; il costo è interamente a carico dell'Impresa appaltatrice.

In caso di sostituzione il nuovo personale dovrà essere in possesso degli stessi requisiti del personale sostituito e dovrà essere preventivamente formato a cura dell'Impresa appaltatrice.

Sia all'inizio, sia nel corso di svolgimento delle attività, il Consorzio potrà disporre la non utilizzazione del personale ritenuto, per comprovati motivi, non idoneo al servizio o che, durante lo svolgimento delle attività, abbia tenuto un comportamento non adeguato rispetto alle prescrizioni del presente Capitolato, oppure non consono all'ambiente di lavoro; in tal caso l'Impresa ha l'obbligo di provvedere tempestivamente alla sostituzione del personale non idoneo, senza che ciò possa costituire motivo di maggior onere per il Consorzio.

L'interruzione del Servizio per cause di forza maggiore non darà luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti. Per forza maggiore s'intende qualunque fatto eccezionale, imprevedibile ed al di fuori del controllo delle parti, che le stesse non possano evitare.

Non è consentito all'Impresa appaltatrice sospendere unilateralmente il servizio, ivi compresi i casi in cui siano in atto controversie con il Consorzio, o vi siano eventuali ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti da parte di quest'ultima. La sospensione del Servizio per decisione unilaterale costituisce inadempienza contrattuale tale da motivare la risoluzione del contratto.

### **ART. 37 – CLAUSOLA SOCIALE**

Trattandosi di Servizio di nuova istituzione non sono previste clausole sociali.

### **ART. 38 – DIRITTO DI CONTROLLO DEL COMMITTENTE**

Il Committente, a mezzo del Direttore dell'Esecuzione, procede alla verifica in qualsiasi momento dell'andamento del Servizio e del rispetto dei contenuti del presente Capitolato.

Le modalità di controllo si esplicano a mezzo di:

#### **Relazione tecnica annuale sull'andamento della gestione dei servizi**

Annualmente il soggetto affidatario si impegna a trasmettere una relazione tecnica sull'andamento della gestione dei servizi, allo scopo di consentire al Consorzio di effettuare valutazioni in merito all'efficacia ed efficienza degli stessi. La relazione dovrà essere redatta specificando:

- la costituzione dell'équipe operativa sul territorio di competenza, come vengono organizzate le attività, le metodologie, la formazione e la supervisione delle situazioni in carico;
- il numero di casi e l'erogazione delle prestazioni educative previste dal progetto quadro e dal C.I.S.S. Pinerolo, con specifica della tipologia di prestazioni erogate ed in che misura e modalità esse vengano erogate sul singolo caso;
- la collaborazione con i Servizi Sociali territorialmente competenti nella predisposizione del progetto quadro per le famiglie target, verifica e monitoraggio;
- tutti i dati necessari a dimostrare l'avanzamento dell'attuazione del Programma P.I.P.P.I., nonché tutte le documentazioni, analisi delle attività svolte e dati per la compilazione del questionario finale da inviare al Ministero e del questionario Regionale, secondo quanto previsto nel Piano di Lavoro e Quaderno P.I.P.P.I.

### **Dati e documentazioni connessi all'attuazione del PNRR**

Inoltre, il soggetto affidatario dovrà produrre, secondo le richieste del Consorzio, tutti i dati e le documentazioni al fine di:

- attestare il rispetto delle le indicazioni in relazione ai principi orizzontali di cui all'articolo 5 del Regolamento (UE) n. 2021/241, ossia il principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, il tagging climatico e ambientale, la parità di genere, la valorizzazione dei giovani ed eventuali ulteriori condizionalità specifiche dell'investimento oggetto del presente Servizio;
- assicurare la rilevazione del numero effettivo dei beneficiari dei progetti per genere ed età e rispettare gli obblighi connessi al monitoraggio dello stato di avanzamento fisico, finanziario e procedurale degli interventi, nonché del conseguimento dei milestone e target PNRR ad esso associati, fornendo al C.I.S.S. Pinerolo tutti i relativi dati e documenti, su richiesta e secondo le scadenze fissate dal Responsabile Area Minori del Consorzio;
- fornire i documenti e le informazioni necessarie secondo le tempistiche previste e le scadenze stabilite dai regolamenti comunitari e dal cronoprogramma di cui al Piano operativo, di cui al Decreto Direttoriale n.450 del 9 dicembre 2021;
- fornire al C.I.S.S. Pinerolo tutti i dati necessari e richiesti per la produzione degli stati di avanzamento del progetto, in ottemperanza alle richieste del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

### **Predisposizione del piano educativo**

Semestralmente o a richiesta il soggetto affidatario si impegna a trasmettere al Responsabile di Area Minori del Consorzio i Piani educativi delle famiglie in carico per verificare la tipologia degli interventi attuati e se rispondenti ai bisogni degli utenti e delle loro famiglie.

### **Rendicontazioni mensili**

Il soggetto affidatario si impegna a trasmettere al Responsabile di Area Minori del C.I.S.S. Pinerolo le rendicontazioni mensili sulle attività svolte con allegati i fogli firma sottoscritti dall'utente o dai suoi familiari.

### **Riunioni periodiche**

Il soggetto affidatario si impegna a partecipare agli incontri:

- annuali di verifica della propria attività professionale in modo coordinato con il Responsabile di Area Minori del Consorzio ed eventualmente con le altre figure professionali, con altre strutture e altri servizi;

- semestrali fissati con il Responsabile di Area Minori del C.I.S.S. Pinerolo e i referenti del Servizio Sociale Professionale al fine di verificare, ed eventualmente rimodulare, gli aspetti più generali di erogazione del Servizio;
- mensili e comunque al bisogno, per il monitoraggio e verifica dei progetti educativi e del Servizio erogato.

La verifica dell'ordinario espletamento del Servizio secondo quanto previsto nel presente Capitolato nonché in ordine al livello qualitativo delle prestazioni rese verrà effettuato tramite il Responsabile dell'Esecuzione.

Il Responsabile dell'Esecuzione, in particolare, manterrà costanti e continuativi contatti con i referenti e coordinatori individuati dall'Aggiudicatario per verificare il rispetto di ogni condizione e l'oggettiva realizzazione del progetto di intervento.

### **ART. 39 – PROGRAMMAZIONE, GESTIONE, VERIFICA E RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA'**

L'Aggiudicatario è tenuto a trasmettere al Consorzio la seguente documentazione:

- **una relazione di programmazione annuale e una relazione di verifica** sulla realizzazione del progetto complessivo di servizio con valutazioni e proposte migliorative, entro il mese di gennaio di ogni anno;
- **la rendicontazione mensile** degli interventi realizzati da ogni singolo operatore in riferimento al lavoro con l'utenza con allegati i fogli firma sottoscritti dall'utente o dai suoi familiari sarà elemento essenziale per la liquidazione delle fatture.

### **ART. 40 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile Unica del Procedimento, a norma dell'art. 31 D.lgs. 50/2016, è la Dott.ssa Monique JOURDAN

**LA DIRETTRICE del C.I.S.S.  
Dott.ssa Monique JOURDAN**